



OPŠTI USLOVI POSLOVANJA VAKUFSKE BANKE DD SARAJEVO KOJI SE PRIMJENJUJU KOD POSLOVANJA SA ŠTEDNIM ULOZIMA GRAĐANA

PODRUČJE PRIMJENE

Ovim Opštim uslovima poslovanja uređuju se standardni uslovi poslovanja u vezi sa štednim ulozima građana između Banke i fizičkih lica (u daljem tekstu: Klijent) koji zaključuju ugovore o štednji u zavisnosti od vrste proizvoda koje Banka nudi klijentima iz svog programa štednje.

Klijent je fizičko lice koji stupa u odnos sa Bankom radi korištenja usluga u svrhe koje nisu namijenjene njegovoj poslovnoj ili drugoj poslovnoj djelatnosti. Opšti uslovi dopunjuju odredbe svakog pojedinog ugovora o štednom ulogu i primjenjuju se zajedno sa tim ugovorom. U slučaju neslaganja odredbi ovih Opštih uslova sa pojedinim ugovornim odredbama, vrijede odredbe Ugovora.

OPŠTE ODREDBE

Banka osigurava štedne uloge kod Agencije za osiguranje depozita FBiH do 50.000,00 KM u skladu sa trenutno važećim propisima Agencije za osiguranje depozita FBiH. U slučaju promjene navedenog iznosa od Agencije za osiguranje depozita FBiH, Banka će automatski početi sa primjenom istog.

U skladu sa važećim propisima, poslovanje po računima u Banci podliježe nadzoru nadležnih tijela po osnovi zakonskih obaveza, te je Banka dužna podatke o promjenama na računima, na zahtjev i u skladu sa važećim propisima, dostavljati ovlaštenim tijelima. Banka je dužna prijaviti državnoj Agenciji za istragu i zaštitu, Finansijsko-obavještajnom odjelu, sve transakcije koje podliježu takvoj obavezi u skladu sa zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti u Bosni i Hercegovini i akata Banke koji regulišu ovu materiju (Program sa pripadajućim politikama i procedurama). Banka zadržava pravo utvrđivanja i dokumentovanja porijekla sredstava u skladu sa svojim aktima i ima pravo odbiti izvršenje transakcija koje nisu adekvatno dokumentovane.

Klijent je obavezan obavijestiti Banku o svakoj promjeni ličnih i drugih podataka, a posebno o promjeni prebivališta ili boravišta (status rezidenta/nerezidenta) na osnovu kojih mu je otvoren račun ili odobren kredit u Banci. Klijent odgovara za sve propuste ili štete koje bi nastale usljed nepridržavanja dostave podataka o nastalim promjenama.

Banka će obradu ličnih podataka vršiti samo u mjeri koja je potrebna za redovno poslovanje Banke, a sve u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka u Bosni i Hercegovini.

Banka je u obavezi da u pregovaračkoj fazi za zaključenje Ugovora informiše Klijenta o uslovima i svim karakteristikama usluga koje nudi, na način da Klijentu uruči Informativni list u pisanoj formi ili elektronskom obliku.

Banka Klijentu, koji namjerava da s njom zaključi određeni ugovor, na njegov zahtjev, bez naknade, uruči na uvid tekst nacrtu ugovora, radi razmatranja istog izvan prostorija Banke. Nacrt ugovora treba da sadrži osnovne podatke o računu. Banka neće izdati besplatnu kopiju Nacrta ugovora ako ocijeni da ne želi zasnovati odnos sa Klijentom u konkretnom pravnom odnosu.

Ovi uslovi su izrađeni u pisanom obliku i dostupni su klijentima u poslovnoj mreži i putem drugih distribucijskih kanala Banke i na web stranici Banke.

Banka zadržava pravo izmjena i dopuna ovih Uslova u skladu sa važećim propisima i poslovnim politikom Banke, o čemu je Banka u obavezi o istom informisati u svim poslovnicama Banke kao i kroz objavljivanje važećih Opštih uslova poslovanja sa stanovništvom na web stranici Banke.

ŠTEDNI ULOZI

Štedni ulozi predstavljaju novčana sredstva Klijenta koji isti deponuju na računima otvorenih kod Banke s ciljem štednje i pod uslovima definisanim Ugovorom o štednji u zavisnosti od vrste štednje koje Banka nudi klijentima. Štedni ulozi mogu biti u domaćoj i stranoj valuti.

VLASNICI RAČUNA

Vlasnik računa može biti domaće (rezident) ili strano (nerezident) fizičko lice. Jedna osoba može imati više oročenih štednih uloga otvorenih u Banci.

DOMAĆA FIZIČKA LICA - REZIDENTI

Domaća fizička lica su državljani Bosne i Hercegovine, koji svoj status dokazuju ličnom kartom (CIPS) ili pasošem Bosne i Hercegovine, izdate od nadležnog organa Bosne i Hercegovine, ili fizička lica koja posjeduju pasoš Bosne i Hercegovine koji je izdat od nadležnog organa, ambasade ili konzularnog predstavništva Bosne i Hercegovine, a nemaju prijavljeno mjesto prebivališta u Bosni i Hercegovini.

STRANA FIZIČKA LICA - NEREZIDENTI

Strana fizička lica nisu državljani Bosne i Hercegovine, a navedeni status dokazuju pasošem zemlje čiji su državljani ili ličnom kartom za strance izdate od nadležnog organa u Bosni i Hercegovini (CIPS).

Štedni ulozi se mogu otvoriti:

- punoljetnom licu,
- licima punoljetnim ili maloljetnim sa starateljem,
- maloljetnim licima sa zakonskim zastupnikom,
- udruženjima i zajednicama – koje na osnovu svojih akata imaju pravo otvoriti račun (kasa uzajamne pomoći, razredna zajednica, kućni savjeti i drugo).



VRSTE ŠTEDNIH ULOGA

Zavisno od zahtjeva Klijenta, mogu se otvoriti štedni ulozi:

- po viđenju (a'vista),
- oročeni štedni ulog - ugovor o oročenju.

ŠTEDNI ULOZI PO VIĐENJU (A'VISTA)

Štedni ulozi po viđenju (a'vista) su ulozi kojima vlasnik slobodno raspolaže u granicama raspoloživog iznosa. Takvi ulozi su isplativi momentom podnošenja Zahtjeva za isplatu na bilo kojem šalteru Banke. Za ove štedne uloge Banka Klijentu izdaje štednu knjižicu. Na osnovu uredno popunjenog Zahtjeva za otvaranje računa od strane Klijenta i dostavljenom dokumentacijom, Banka otvara štedni račun po viđenju (a'vista) koji može biti u KM, EUR i ostalim valutama sa kursne liste Banke.

OROČENI ŠTEDNI ULOG

Oročeni štedni ulog je novčani depozit koji Klijent polaže u Banku kao štedni ulog na određeni period. Oročeni štedni ulog je novčana obaveza Banke plativa po dospjeću ugovorenog roka oročenja. Banka sa Klijentom zaključuje Ugovor o oročavanju sredstava na određeno vrijeme, a u zavisnosti od dužine roka oročenja, valute i visine depozita, ugovara se pripadajuća kamatna stopa. Oročeni štedni ulozi mogu se ugovarati kao nenamjeski štedni ulozi i kao namjenski oročeni štedni ulozi koji služe u svrhu obezbjeđenja po kreditu, kreditnim karticama, garancijama i slično.

FORMIRANJE I RASPOLAGANJE DEPOZITIMA NA RAČUNU

Sredstva na računima formiraju se gotovinskim uplatama, bezgotovinskim uplatama sa drugih računa u Banci, bezgotovinskim uplatama sa računa drugih banaka putem sistema unutrašnjeg platnog prometa, uplatama iz odobrenih kredita i doznakama iz inostranstva, a sve u skladu sa važećim propisima.

Isplate sredstava sa štednog uloga po viđenju obavljaju se u gotovini, nalogom za prenos, doznakom, jednokratnim i trajnim nalogom. Svaka isplata sredstava sa štednog uloga evidentira se u štednoj knjižici Klijenta.

Stranu gotovinu u korist deviznog depozita može uplaćivati fizičko lice, koje je vlasnik deviznog depozita, ili lice koje je opunomoćeno. Prenos deviznih sredstava sa deviznog računa rezidenta fizičkog lica u korist deviznog računa drugog rezidenta, nije dopušteno.

Uplate na sve depozitne račune Klijenta moraju biti u skladu sa odredbama Procedura za sprečavanje pranja novca i finansiranja terorizma (porijeklo sredstava).

Oročeni depoziti u domaćoj i/ili stranoj valuti ugovoreni su uz fiksnu/nepromjenjivu kamatnu stopu za sve vrijeme trajanja oročenog depozita.

Prilikom obavljanja finansijskih transakcija Klijent/zakonski zastupnik/opunomoćenik dužan je Banci predložiti važeću identifikacijsku ispravu, te Ugovor ili štednu knjižicu i svojim potpisom na nalogu potvrditi finansijsku transakciju.

Nerezident fizičko lice slobodno putem bezgotovinskog platnog prometa prima uplate na svoj nerezidentni račun, te obavlja plaćanja i prenose sredstava u zemlji i inostranstvu sa svog nerezidentnog računa, u skladu sa propisima o deviznom poslovanju u BiH i Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti.

Nakon smrti Klijenta na kojem se vodi depozit, sredstvima mogu raspolagati nasljednici samo na osnovu pravomoćnog Rješenja o nasljeđivanju.

Sredstvima na računu može raspolagati i Banka za plaćanje dospjelih nenaplaćenih potraživanja prema Klijentu po osnovu sudskih odluka, odluka nadležnih tijela i drugih isprava temeljem kojih je Banka, u skladu sa zakonima, dužna izvršiti plaćanje sa računa.

OROČENI DEPOZIT

Sredstva na računima oročenih depozita formiraju se gotovinskim i bezgotovinskim uplatama, doznakama iz zemlje i inostranstva, ali samo jednokratno i nije moguće vršiti dodatne uplate i isplate sa računa oročenog depozita u toku trajanja Ugovora o depozitu, ukoliko to nije karakteristika proizvoda i regulisano pojedinačnim ugovorom.

SLOBODNA ŠTEDNJA

Sredstva na depozitnom računu, slobodna štednja, je moguće formirati putem višekratnih uplata, dok su isplate sa računa slobodne štednje ograničene do ugovorenog minimalnog iznosa koji je definisan u Ugovoru slobodne štednje. Sve transakcije moraju biti evidentirane u štednoj knjižici.

DJEČIJA ŠTEDNJA

Uplate na partiju dječije štednje moguće su od strane zakonskog zastupnika (roditelja ili staratelja) i to: uplatom gotovine, internim nalogom za prenos i putem trajnog naloga. Pojedinačne uplate vrše se dinamikom i u vremenskim razmacima koji odgovaraju Klijentu. Sve transakcije uplata evidentiraju se u štednoj knjižici. Za vrijeme trajanja oročenog depozita dječije štednje isplate nisu moguće.

ŠTEDNJA ZRNO PO ZRNO DO SIGURNE BUDUĆNOSTI

Za sredstva na računu oročenog depozita „Zrno po zrno“ uplate su moguće mjesečno, kvartalno i polugodišnje. Minimalan iznos uplate polugodišnje je 150,00 KM, dinamika i način uplate po izboru klijenta. Isplate nisu moguće za vrijeme trajanja oročenja. Sve transakcije uplata se evidentiraju u štednoj knjižici.



OBRAČUNATE KAMATE

Važeće kamatne stope za depozite stanovništvu definisane su važećom Odlukom o kamatnim stopama za depozitno poslovanje sa stanovništvom i dostupne su klijentima u poslovnicama Banke, web stranici Banke, putem drugih distribucijskih kanala Banke kao i na zahtjev Klijenta.

Visina kamatne stope ugovara se kao godišnja stopa. Obračun kamate po oročenim depozitima vrši se mjesečno, zadnji dan u mjesecu, primjenom proporcionalne metode na bazi stvarnog broja dana u godini.

Kamatna stopa na depozite stanovništva u domaćoj i stranoj valuti je fiksna/nepromjenjiva i ostaje nepromjenjiva do isteka roka oročenja.

Efektivna kamatna stopa (EKS) izračunava se u skladu sa važećim propisima i regulisana je ugovorom. Efektivna kamatna stopa iskazana je u pisanom obliku i dostupna je Klijentu.

NAKNADE

Naknade i provizije utvrđene su Tarifom naknada i kamata Vakufske banke d.d. Sarajevo, koje su javne i dostupne su klijentima u Poslovnoj mreži i drugim distribucijskim kanalima Banke kao i na web stranici.

PUNOMOĆ/OVLAŠTENJA

Klijent može prilikom otvaranja računa ili naknadno opunomoćiti jednu ili više osoba za raspolaganje sredstvima na tom računu putem punomoći izdane u Banci. Punomoć može biti jednokratna ili trajna. Trajna punomoć izdana u Banci za raspolaganje sredstvima na štednom ulogu po viđenju evidentira se u štednoj knjižici Klijenta tog depozitnog računa i vrijedi do opoziva/otkaza.

Ukoliko je punomoć sačinjena izvan Banke, tada potpis Klijenta mora biti ovjeren od domaćeg ili stranog nadležnog tijela i ista se smatra jednokratnom punomoći. Punomoć ovjerena u inostranstvu mora imati odgovarajuće nadovjere u skladu sa međunarodnim dokumentima, te biti prevedena na jedan od službenih jezika u BiH.

Vlasnik ima pravo opunomoćiti jedno ili više lica u momentu otvaranja štednog uloga (a'vista) ili naknadno. Ovlašteno lice, na osnovu punomoći, stiče pravo raspolaganja sredstvima, ali to pravo ne može prenijeti na treće lice.

Ovlašteno lice ne može mijenjati status štednog uloga (a'vista) odnosno gasiti štedni račun, osim ako to nije izričito u punomoći navedeno, kao ni mijenjati podatke o vlasniku računa.

Banka, u izuzetnim slučajevima, može prihvatiti datu punomoć na raspolaganje oročenim štednim ulogom. U slučaju da je data punomoć po oročenom štednom ulogu, opunomoćeno lice može dati Banci instrukciju o prijevremenom raskidu oročenja, davati naloge za transfer sredstava oročenog depozita, raspolagati oročenim depozitom i obračunatom kamatom i mijenjati uslove Ugovora o oročenom depozitu. Opunomoćenik ne može opunomoćiti treće lice za raspolaganje sredstvima.

Punomoć prestaje važiti pisanim opozivom/otkazom Klijenta/vlasnika računa/zakonskog zastupnika/opunomoćenika, smrti Klijenta/vlasnika računa/zakonskog zastupnika/opunomoćenika, gubitkom poslovne sposobnosti Klijenta/vlasnika računa ili opunomoćenika i zatvaranjem računa.

Izjava o opozivu, odnosno otkazu proizvodi pravni učinak od dana njezinog primitka u Banci, a eventualnu materijalnu štetu nastalu iz date punomoći snosi Klijent/vlasnik računa.

Nakon smrti Klijenta, sredstvima na računu raspoložu nasljednici na osnovu pravomoćnog Rješenja o nasljeđivanju.

RASKID UGOVORA

Za vrijeme oročenja deponent se neopozivo odriče prava raspolaganja oročenim sredstvima i to pravo prenosi na Banku.

U izuzetnim slučajevima, klijent može Banci podnijeti Zahtjev za raskid Ugovora o oročenom depozitu radi isplate i prije isteka ugovorenog roka dospijeca.

Zahtjev za prijevremeni prekid oročenog depozita klijent preuzima u poslovnicama/šalterima Banke, te u istom ispunjava tražene podatke, kao i razlog prijevremenog prekida oročenog depozita.

Razlozi na osnovu kojih se može izvršiti prijevremeni prekid oročenog depozita su:

- smrt užeg člana porodice,¹
- bolest deponenta ili užeg člana porodice,
- školovanje,
- iseljenje iz zemlje,
- kupovina nepokretne imovine,
- prekid radnog odnosa,
- prirodne nepogode (požar, poplava, zemljotres i slično),
- po osnovu Rješenja o nasljeđivanju.

Na oročeni depozit, koji je raskinut prije isteka oročenja, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi definisanoj za svaki proizvod po Katalogu proizvoda poslova sa stanovništvom i to:

- ✓ na klasično oročene depozite, koji su prekinuti prije isteka oročenog depozita, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida Ugovora,
- ✓ na oročeni depozit „Slobodna štednja“, koji je prekinut prije isteka oročenja, Banka obračunava kamatu po kamatnoj stopi važećoj za depozite po viđenju na dan raskida Ugovora.
- ✓ za prijevremeni prekid oročenog depozita „Dječija štednja“, Banka obračunava kamatu kako slijedi:

¹ Članom uže porodice smatraju se: supružnici odnosno vanbračni supružnici, dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje), otac, majka, očuh, maćeha, usvojilac, djed i nana/baka (po ocu i majci), braća i sestre.



- Za oročeni štedni ulog, čija je postignuta ročnost na dan raskida Ugovora manja od pet godina, obračunava se kamata po stopi koja je u trenutku raskida ovog Ugovora, Odlukom o kamatama Banke, važeća za štedne uloge po viđenju. Na štedne uloge po viđenju Banka ne isplaćuje kamatu;
- Za oročeni štedni ulog, čija je postignuta ročnost na dan raskida Ugovora veća od pet godina a manja od deset godina, obračunava se kamata po stopi koja je u trenutku raskida ovog Ugovora, Odlukom o kamatama Banke, važeća za oročeni štedni proizvod "Dječija štednja" na rok oročenja preko tri do pet godina;
- Za oročeni štedni ulog, čija je postignuta ročnost na dan raskida Ugovora veća od deset godina, obračunava se kamata po stopi koja je u trenutku raskida ovog Ugovora, Odlukom o kamatama Banke, važeća za oročeni štedni proizvod "Dječija štednja" na rok oročenja preko pet do deset godina;
- ✓ Za prijevremeni prekid oročenog depozita „*Zrno po zrno do sigurne budućnosti*“ primjenjuje se kamatna stopa obračunata po oročenom štednom ulogu „Slobodna štednja“, zavisno od dužine trajanja štednje, onosno a'vista kamata u slučaju prekida oročenja u toku prve godine štednje.

Prilikom prijevremenog prekida oročenog depozita, već isplaćena kamata će se oduzeti od glavnice oročenog depozita i pripisati kontu naknadno utvrđenih prihoda, a obračunata reducirana kamata se isplaćuje sa konta rashoda od kamata stanovništva.

BLOKADA I ZATVARANJE RAČUNA

Banka blokira sredstva Klijenta nakon saznanja o smrti Klijenta, gubitka, krađe ili nestanka štedne knjižice, na zahtjev nadležnih organa, koji su za to ovlašteni u skladu sa Zakonom ili prema posebnim propisima regulisanim Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorističkih aktivnosti.

Banka može blokirati račun Klijenta ukoliko isti ne izmiruje svoje obaveze prema Banci (plaćanje kreditnih obaveza, naknada i drugih obaveza). Banka može blokirati račun i bez prethodnog oduzimanja štedne knjižice.

Ukoliko je vlasnik štednu knjižicu izgubio, odnosno ukoliko mu je ukradena, sredstva se blokiraju na rok maksimalno 30 dana od dana prijave (usmena ili pismena) o gubitku knjižice. Vlasnik knjižice je dužan da prijavi gubitak knjižice Banci, policiji i da objavi gubitak u Službenim novinama. Nakon što je račun proglašen nevažećim, što se dokazuje potvrdom službenog glasila, Banka vlasniku otvara novi račun i izdaje knjižicu. Sredstva sa ranijeg štednog računa se prenose na novootvoreni račun, a stari račun se gasi.

U slučajevima ispunjenja štedne knjižice, evidentiranjem transakcija, u potpunosti, fizičkog oštećenja štedne knjižice, promjene ličnih podataka Klijenta ili promjene obrasca štedne

knjižice, Banka izdaje (amortizuje) novu štednu knjižicu pri čemu račun štednog uloga ostaje isti.

Lični račun Banka može zatvoriti na osnovu zahtjeva vlasnika, zakonskog zastupnika, staratelja i opunomoćenog lica ako je to u punomoći navedeno, te Banka u skladu sa zakonskim propisima i internim aktima.

Zahtjev za zatvaranje računa iniciran od vlasnika, zakonskog zastupnika, staratelja ili opunomoćenog lica se podnosi u pismenom obliku. Prilikom zatvaranja računa potrebno je izvršiti konačni obračun kamata i naknada, kao i naplatu dospjelih obaveza. Saldo računa nakon izvršenog saldiranja se transferiše po nalogu Klijenta (isplata, prenos na drugu banku), te provodi aktivnost zatvaranja (gašenja) računa u Bančinom softveru, u skladu sa tehničkim uputstvom isporučiooca softvera. Izuzetno, Banka može odlučiti da zatvori račun iz razloga koji je naveden kao razlog neotvaranja računa (Klijent je nepristojan, drzak, vrijeđa radnike Banke, pod uticajem alkohola i drugih opojnih sredstava i slično). Odluku o zatvaranju računa donosi Uprava Banke na prijedlog direktora filijale, Kupita ili drugog ovlaštenog lica Banke.

Ako se račun fizičkog lica zatvori na osnovu zakona odnosno drugog propisa, Banka pismeno obavještava Klijenta o zatvaranju računa.

Klijent ima pravo na besplatno gašenje računa

NEAKTIVNI RAČUNI

Neaktivnim računom smatra se račun na kojem nije bilo aktivnosti deponovanja ili povlačenja sredstava sa računa urađenih ili zadatih od vlasnika, zakonskog zastupnika i drugog ovlaštenog lica u periodu od 12 mjeseci od dana zadnje aktivnosti, odnosno 12 mjeseci nakon isteka ugovorenog roka ili ugovorenog odnosa u slučaju oročenih i namjenskih depozita i depozita vezanih za kartično poslovanje, izuzev računa oročenih depozita kod kojih je ugovoreno automatsko produženje ugovora o oročenju nakon isteka ugovorenog roka i računa koji su u pravnom postupku (naplata prisilnim putem ili blokada).

OBAVJEŠTENJA

O stanju i promjenama na depozitnim računima u domaćoj i stranoj valuti Banka obavještava Klijenta na način određen Ugovorom o depozitu/štednom ulogu. Banka će, također, na zahtjev Klijenta/vlasnika računa učiniti dostupnim podatke o stanju računa na bilo koji dan u godini.

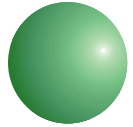
Banka se obavezuje poslati Klijentu 15 (petnaest) dana prije isteka perioda oročenja pisanu obavijest kojom će ga podsjetiti na dospjeće oročenog depozita i automatsko produženje. Klijent ima mogućnost da ne prihvati automatsko produženje u kojem slučaju je dužan Banci dostaviti pisanu izjavu o raskidu Ugovora i to najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka perioda oročenja. U ovom slučaju raskida Ugovora Klijent nema obavezu plaćanja bilo kakve naknade zbog odustanka od Ugovora, a Banka nema obavezu plaćanja kamate za period od dana isteka perioda oročenja.

VAKUFСКА BANKA DD SARAJEVO

S.W.I.F.T. Code: VAKUBA22

Web page: www.vakuba.ba

E-mail: vakufska@vakuba.ba



PRIGOVOR KLIJENATA I REKLAMACIJE

U slučaju primjedbi na postupanje Banke, Klijent ima pravo podnijeti pisani prigovor na adresu Vakufska banka d.d. Sarajevo, Maršala Tita 13, 71000 Sarajevo. Banka po pritužbi odlučuje u roku od trideset (30) dana od dana prijema podnesene pritužbe.

U slučaju da je Klijent nezadovoljan odgovorom Banke, ima pravo uputiti pismenu obavijest nadležnoj Agenciji za bankarstvo u roku od petnaest (15) dana od dana dostavljanja odgovora, odnosno isticanja roka za odgovora na adresu Agencija za bankarstvo FBiH, Ombudsmen za bankarski sistem, Koševo 3, 71000 Sarajevo.

U slučaju da se nastali spor nije mogao riješiti na navedeni način, Klijent ima pravo na sudsku zaštitu, podnošenjem tužbe nadležnom sudu u mjestu zaključenja Ugovora.

ZAVRŠNE ODREDBE

Za sve što nije izričito regulisano ovim Uslovima primjenjivaće se važeći propisi i ostali akti koji propisuju poslovanje sa stanovništvom.

U slučaju da neke od odredbi ovih Uslova nakon njihovog donošenja dođu u nesklad sa važećim i drugim propisima, primjenjivaće se ti propisi sve do izmjene i/ili dopune ovih Uslova.